

PATVIRTINTA
 Širvintų rajono savivaldybės
 paslaugų centro direktoriaus
 2018 m. kovo 28 d. įsakymu Nr. BV-50

**ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO
 KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2018–2020 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Laukiami rezultatai	Vykdyto laikas	Atsakingas darbuotojas
1.	Nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę Socialinių paslaugų centre. Išskirti veiklos sritis, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė.	Sumažėjusi korupcijos pasireiškimo tikimybė labiausiai rizikingose srityse.	Kiekvienų metų III ketv.	Antikorupcijos komisija.
2.	Tvirtinti, peržiūrėti ir atnaujinti korupcijos prevencijos programas, programos įgyvendinimo planus.	Pašalinamos nustatytos kliūtys ir problemos, dėl kurių gali būti nepasiekti Programos tikslai ir uždaviniai, laiku neįvykdytos Programos įgyvendinimo priemonių planas.	Visą Programos įgyvendinimo laikotarpį, bet ne vėliau kaip likus 6 mėnesiams iki Programos įgyvendinimo pabaigos.	Antikorupcijos komisija.
3.	Kreiptis į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą dėl informacijos apie asmenį, siekianti eiti arba einantį Socialinių paslaugų centre pareigas, į kurias skiria Savivaldybės meras ar administracijos direktorius, numatytas Korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnio 6 dalyje.	Įvertintas asmens patikimumas ir mažinama korupcijos pasireiškimo tikimybė priimant į pareigas tik nepriekaištingos reputacijos asmenis.	Privaloma tvarka, numatant priimti asmenis į vadovaujančias pareigas.	Į darbą priimančios įstaigos įgaliotas asmuo, Centro direktorius.
4.	Paskirti asmenį (-is), kuriam (-iems) pavesta atlikti LR Korupcijos prevencijos įstatymo įgyvendinimo funkciją. Informaciją apie asmenį (-is) paskelbti Centro interneto svetainėje.	Užtikrintas korupcijos prevencijos įstatymo įgyvendinimas, kontrolė Centre.	Iki 2018 metų III ketv. pabaigos.	Centro Direktorius

5.	Sudaryti galimybę Centro patalpose pateikti gyventojams anonimines anketas ar pranešimus apie pastebėtus pasireiškimo atvejus.	Sudaryta galimybė gyventojams anonimiškai informuoti apie jiems žinomas korupcijos apraiškas Centre.	Iki kiekvienų metų IV ketv. pabaigos.	Centro direktorius.
6.	Užtikrinti anoniminių pranešimų linijos (elektroninio pašto) veikimą.	Užtikrinamas pranešėjų konfidencialumas bei galimybė gyventojams pranešti apie pastebėtus korupcijos pasireiškimo atvejus.	Nuolat.	Antikorupcijos komisija, informacinių technologijų specialistas.
7.	Socialinių paslaugų centro interneto svetainėje, skyriuje „Korupcijos prevencija“, skelbti informaciją apie vykdomas korupcijos prevencijos priemones (Programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą, įgyvendinimo priemonių plano ataskaitą, korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvadą ir kt.).	Centro interneto svetainėje skelbiama informacija skirta šviesti gyventojus apie vykdomas korupcijos prevencijos priemones. Pasitikėjimo Centro darbu didinimas, įgyvendinamų korupcijos prevencijos priemonių viešumo užtikrinimas.	Nuolat.	Antikorupcijos komisija, informacinių technologijų specialistas.
8.	Skelbti informaciją apie nustatytas galimas korupcines veikas, Centro darbuotojų netinkamą elgesį.	Didinti ir formuoti nepakantumą korupcijai. Didėja pasitikėjimas Socialinių paslaugų centro veikla, piliečiai skatinami pranešti apie korupcijos pažeidimus.	Nuolat.	Antikorupcijos komisija.
9.	Suorganizuoti renginį ar diskusiją Tarptautinei antikorupcijos dienai paminėti.	Ugdyti Centro personalo pilietiškumą ir nepakantumą korupcijai,	2018–2020 m. IV ketv.	Centro direktorius, Antikorupcijos komisija.
10.	Suorganizuoti Centro personalo mokymus antikorupcinio švietimo tema, atsižvelgiant į Centro veiklos specifiką.	Centro darbuotojų supažindinimas su korupcijos pasekmėmis ir prevencinėmis priemonėmis, didinant darbuotojų sąmoningumą ir motyvaciją neimti, neduoti kyšio, pranešti apie korupciją ir jos apraiškas.	Iki 2019 metų pabaigos.	Centro direktorius, Antikorupcijos komisija.