

**ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO  
ELEKTRIKO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS  
PAREIGYBĖ**

1. Elektriko pareigybė yra priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis – B.
3. Elektriko pareigybė reikalinga užtikrinti tinkamą Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centro (toliau – Centras) elektros ūkio, tinklų ir įrangos eksploatavimą, priežiūrą bei remontą.
4. Pareigybės pavaldumas – šias pareigas einantis darbuotojas tiesiogiai pavaldus Centro direktoriaus pavaduotojui.

**II SKYRIUS  
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

5. Šias pareigas einantis darbuotojas turi atitikti tokius specialiuosius reikalavimus:
  - 5.1. turėti aukštesnįjį arba aukštąjį išsilavinimą, elektriko darbo patirties;
  - 5.2. turėti AK (aukšta apsaugos nuo elektros) elektrosaugos kategoriją, bei sveikatos patikrinimo medicininę pažymą, leidžiančią atlikti tą darbą;
  - 5.3. būti susipažinęs:
    - 5.3.1. pasirašytinai su Centro vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, šiuo pareigybės aprašymu, darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, ir kitomis instrukcijomis pagal vykdomas darbų rūšis;
  - 5.4. išmanyti:
    - 5.4.1. elektros saugos, elektros tinklų eksploatavimo, civilinės saugos taisyklių reikalavimus;
  - 5.5. elektros įrenginių ir elektros tinklų schemas;
  - 5.6. žinoti:
    - 5.6.1. Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius elektros ūkio darbą;
    - 5.6.2. pirmosios pagalbos suteikimo priemones ir tvarką esant elektros saugos pažeidimams;
    - 5.6.3. savo veiksmus kilus gaisrui, pirminių gaisro gesinimo priemonių išdėstymo vietas, išmanyti šių priemonių veikimo principus, panaudojimo galimybes.

### III SKYRIUS

#### ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS

6. Šias pareigas einantis darbuotojas vykdo tokias funkcijas:

6.1. užtikrina saugią įstaigos elektros įrengimų eksploataciją, priežiūrą ir remontą, šalina šiuos gedimus;

6.2. prižiūri ir atlieka elektros instaliacijos, elektros paskirstymo skydų, įrengimų ir prietaisų montavimo darbus;

6.3. dalyvauja naujų elektros įrenginių bandymuose ir jų priėmimo eksploatacijai;

6.4. periodiškai tikrina prižiūrimų elektros įrenginių ir elektros tiekimo komunikacijų būklę;

6.5. rengia reikalingų įsigyti elektros medžiagų, gaminių, įrankių sąrašus ir teikia juos Centro direktoriaus pavaduotojui;

6.6. vykdo ir kitus nenuolatinio pobūdžio raštiškus ir žodinius Centro direktoriaus pavaduotojo nurodymus, kad būtų pasiekti Centro strateginiai tikslai.

---

*Susipažinau ir sutinku*

*(Parašas)*

*(Vardas ir pavardė)*

*(Data)*