



**ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO
KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2021-2023 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
PRIEMONIŲ PLANO PATVIRTINIMO**

2021 m. rugsėjo 6 d. Nr. BV-167
Širvintos

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 5 straipsnio 2 punktu, 7 straipsnio 4 dalimi, 16 straipsnio 2 dalies 3 punktu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programos patvirtinimo“ bei Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2021 m. gegužės 26 d. sprendimu Nr. 1-125 „Dėl Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centro nuostatų patvirtinimo“,

t v i r t i n u:

1. Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centro Korupcijos prevencijos 2021-2023 metų programą (pridedama).
2. Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centro Korupcijos prevencijos 2021-2023 metų programos įgyvendinimo priemonių planą (pridedama).

Direktorė

Neringa Lubytė

PATVIRTINTA
Širvintų rajono savivaldybės
socialinių paslaugų centro direktoriaus
2021 m. rugsėjo 6 d. įsakymu Nr. BV-167

ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2021–2023 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centro (toliau - Centro) 2021–2023 m. korupcijos prevencijos programa (toliau - Programa) parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537, Širvintų rajono savivaldybės 2021–2023 metų korupcijos prevencijos programos rengimo rekomendacijomis, kitais teisės aktais.
2. Programos paskirtis – nustatyti pagrindinius kovos su korupcija Centro tikslus ir uždavinius, padėsiančius įgyvendinti kryptingą įstaigos korupcijos prevencijos politiką bei reglamentuoti korupcijos prevencijos priemonių taikymą.
3. Programos tikslas – pašalinti korupcijos atsiradimo galimybes ir siekti, kad netrukdytų teikti kokybiškas socialines paslaugas, užtikrinti paslaugų gavėjų teises ir laisves, siekti asmenis atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo bei kitų veiksmų, kurie didina korupcijos sklaidą Centre, atlikimo.
4. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija ir antikorupcinis švietimas ir informavimas.
5. Programa grindžiama bendradarbiavimo su visuomene, korupcijos prevencijos ir dirbančiųjų atsakomybės neišvengiamumo principais.
6. Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos yra šios: kyšininkavimas, papirkimas, prekyba poveikiu, piktnaudžiavimas, kita nusikalstama veika, jei ji padaryta teikiant viešąsias paslaugas, siekiant sau ar kitiems asmenims naudos, piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi arba įgaliojimų viršijimas, piktnaudžiavimas oficialiais įgaliojimais, dokumentų suklastojimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, nusikalstamu būdu įgytų pinigų ar turto legalizavimas, ar kita nusikalstama veika, kai tokios veikos padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą ar papirkimą.

II SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

7. Programos tikslai yra:

- 7.1. įgyvendinti veiksmingą antikorupcinių priemonių sistemą;
- 7.2. atskleisti ir šalinti priežastis bei prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti;
- 7.3. sukurti ir įgyvendinti veiksmingą ilgalaikių antikorupcinių priemonių sistemą;
- 7.4. plėtoti antikorupcinę kultūrą;
8. Korupcijos prevencijos uždaviniai yra:
 - 8.1. užtikrinti efektyvų numatytų priemonių įgyvendinimą;
 - 8.2. nustatyti veiklos sritis, kuriose yra korupcijos pasireiškimo tikimybė;
 - 8.3. stiprinti bendradarbiavimą su korupcijos prevenciją vykdančiomis institucijomis;
 - 8.4. viešai skelbti informaciją apie korupcijos prevencijos veiksmus ir rezultatus;
 - 8.5. užtikrinti administravimo ir viešųjų paslaugų teikimo skaidrumą, atvirumą, teisiųjų ir antikorupcinių principų laikymąsi, visokeriopaipai ginti visuotinai pripažįstamas paslaugų gavėjų teises ir laisves, numatyti priemones susietas su socialinių problemų sprendimu ir galimos korupcijos prevencija įstaigos veikloje.

III SKYRIUS GALIMŲ KORUPCIJOS PRIELAIDŲ ANALIZĖ

9. Korupcija yra vienas iš pavojingiausių socialinių reiškinių, keliantis grėsmę žmogaus teisėms, demokratijai ir teisinei valstybei, iškreipiantis socialinį teisingumą, konkurenciją, verslo sąlygas, mažinantis ekonomikos augimą, keliantis pavojų valstybės valdymui, valstybės ir savivaldybės institucijų ir įstaigų stabilumui ir visuomenės moralei. Korupcijai įvertinti pasitelkiami sociologiniai ir ekspertiniai vertinimo būdai ir tyrimai, tačiau net ir jie ne visada atskleidžia korupciją visais įmanomais aspektais.

10. Įstaigos veiklos situacijos analizė atliekama vadovaujantis strateginio planavimo aplinkos analizės principais ir apima išorinių ir vidinių veiksnių, grėsmių ir galimybių analizę. Santykinai galima išskirti šios korupcijos prielaidas Centre:

- 10.1. teisinės (teisės aktų netobulumas, svarbiausių etikos principų nesilaikymas);
 - 10.2. socialines (nedarbas, santykinai maži darbuotojų atlyginimai);
 - 10.3. institucines (darbuotojų, žinančių, apie korupcijos atvejus, baimė dalyvauti antikorupcinėje veikloje);
 - 10.4. bendrąsias (bendruomenės pilietiškumo stoka).
11. Centre už korupcijos prevenciją ir kontrolę atsako direktorius.
12. Galimos korupcijos Centre prielaidos:
- 12.1. organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras;
 - 12.2. įstaigos biudžeto lėšų racionalus panaudojimas;
 - 12.3. formuojant personalą;

- 12.4. nelegalūs mokėjimai teikiant mokamas socialines paslaugas;
- 12.5. Centrai priskirtų tarnybinių automobilių panaudojimas;
- 12.6. įgyvendinant teisės aktais pavestas funkcijas.

IV SKYRIUS

GALIMOS KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO ĮSTAIGOJE PASEKMĖS

13. Nevykdant veiksmingos ir kryptingos korupcijos prevencijos, galimos korupcijos įstaigoje pasekmės:

- 13.1. teikiamų socialinių paslaugų kokybės ir prieinamumo pablogėjimas;
- 13.2. nepasitikėjimas įstaigos veikla ir teikiamomis paslaugomis;
- 13.3. įstaigos ekonominio potencialo sumažėjimas;
- 13.4. socialinė įtampa, kuri mažina visuomenės pasitikėjimą Centro administravimo kokybe.

V SKYRIUS

KOVOS SU KORUPCIJA ĮSTAIGOJE PRIEMONĖS

14. Atsižvelgiant į galimos korupcijos pasekmes ir aiškiai suvokiant korupcijos pasireiškimo prielaidas, galima numatyti veiksmingas prevencijos programos poveikio priemones:

- 14.1. veiklos sričių, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymas, analizė ir vertinimas;
- 14.2. korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano sudarymas, vykdymo koordinavimas ir kontrolė;
- 14.3. visuomenės informavimas;
- 14.4. gebėti valdyti galimas rizikas korupcijos pasireiškime ir veiksmingai įgyvendinti;
- 14.5. užtikrinti teikiamų paslaugų kokybę;
- 14.6. užtikrinti paslaugų teikimo ir ekonominio efektyvumo kontrolę;
- 14.7. savalaikis asmenų, įtariamų korupciniais teisės pažeidimais, nustatymas;
- 14.8. visokeriopai skatinti nepakantumą korupcijos apraiškoms, bendradarbiauti su žiniasklaida ir visuomene, teikti informaciją apie teikiamas paslaugas;
- 14.9. tirti skundus ir prašymus dėl galimų korupcijos atvejų bei vertinti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos.
- 15. ugdyti antikorpucinę įstaigos darbuotojų kultūrą.
- 16. reguliariai vertinti korupcijos programos veiksmingumą.
- 17. tikslinti, papildyti ir koreguoti privalomą informaciją apie teikiamas paslaugas ir jų tvarką.

VI SKYRIUS

GALIMOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

18. Už antikorupcinius veiksmus, įskaitant šios programos nuostatų įgyvendinimą, kontrolę, metodinės pagalbos teikimą korupcijos prevencijos srityje, atsako įstaigos darbuotojai.

19. Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo įstaigos kontrolę, metodinės pagalbos teikimą korupcijos prevencijos klausimais vykdo įstaigos direktorius.

20. Kovos su galima korupcija rezultatai vertinami vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:

20.1. įvykdytų ir neįvykdytų korupcijos prevencijos priemonių skaičiumi;

20.2. ištirtų pažeidimų, susijusių su korupcija, skaičiumi;

20.3. oficialių pranešimų apie tariamus pažeidimus ir ištirtų pažeidimų santykiu;

20.4. paslaugų gavėjų ir globėjų apklausų skaičiumi.

21. Šiai programai įgyvendinti sudaromas priemonių planas, kuris nustato įgyvendinimo priemones, tikslus, jų vykdymo terminus bei vykdytojus.

22. Korupcinė situacija vertinama ir šios programos nuostatos bei antikorupcinės veiklos prioritetinės kryptys peržiūrimos ir papildomos kiekvienais metais.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Programa ir planas skelbiami Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centro interneto svetainėje.

24. Programos nuostatų ir Plane numatytų priemonių vykdymas privalomas Plane nurodytiems vykdytojams. Už nuostatų ir Plano priemonių nevykdymą atsakingiems asmenims gali būti taikoma tarnybinė atsakomybė.

25. Programą ir Plano priemones įgyvendinančių subjektų veiksmai ir sprendimai gali būti skundžiami teisės aktų nustatyta tvarka.
